МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 112 г. Челябинска»
454071 г. Челябинск, ул. Героев Танкограда, 104 т. 772-84-37, 772-87-11
e-mail: shcool112@mail.ru

П Р И К А З

№ 82-О г. Челябинск «09» февраля 2026г.

О тиражировании
лучшей практики
в рамках реализации
ФП «Производительность труда»

В целях тиражирования лучшей практики с применением технологий бережливого производства в рамках реализации Федерального проекта «Производительность труда», направленного на повышение производительности труда в организациях социальной сферы Челябинской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к тиражированию лучшей практики проекта «Оптимизация процесса сбора информации об участии педагогов и учащихся в конкурсах» с применением технологий бережливого управления в МАОУ «СОШ №112 г.Челябиснка» (далее – проект) с «10» февраля 2026 года по «10» апреля 2026 года.
2. Назначить руководителем проекта: Дженис Яну Сергеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Создать рабочую группу по реализации проекта в следующем составе:

- Гунбина Светлана Васильевна, заместитель директора по воспитательной работе;
- Баймакова Татьяна Юрьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Мурзин Александр Юрьевич, заместитель директора по безопасности, руководитель МО учителей (по согласованию);
- Юсупова Евгения Викторовна, заместитель директора по информатизации.

4. Руководителю проекта Дженис Я.С., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

- обеспечить координацию и контроль проведения мероприятий по тиражированию лучшей практики Проекта;
- обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки по тиражированию лучшей практики Проекта;
- обеспечить подготовку отчёта о ходе реализации и внедрения процесса по тиражированию лучшей практики Проекта;
- разместить отчёт по реализации тиражирования лучшей практики Проекта в личном кабинете платформы «Производительность.РФ» в срок до 27.03.2026г.

5. Члену рабочей группы Юсуповой Е.В., заместителю директора по информатизации, разместить методические материалы и отчёт по реализации тиражирования лучшей практики Проекта на официальном сайте МАОУ «СОШ №112 г.Челябинска».

6. Заседание рабочей группы по проекту проводить не реже одного раза в неделю (по понедельникам в 13:00). Членам рабочей группы обеспечить исполнение решений по итогам заседания в установленные сроки по тиражированию лучшей практики Проекта.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ№112 г.Челябинска» В.А.Третьяков